

Предшколска установа "Нада Наумовић"
Саве Ковачевића бр.30
34000 Крагујевац

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА – добара, материјал за посебне намене

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр. 1.1.9/20

март 2020 година

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије” број: 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), члан 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службеник гласник Републике Србије”, број 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 04/1-1080 од 03.03. 2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 04/1-1081 од 03.03.2020. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности – набавка добара материјала за поесебне намене за потребе Установе

Конкурсна документација садржи:

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	30
IV	Критеријуми за доделу уговора	34
V	Обрасци који чине саставни део понуде	35
VI	Модел уговора	76
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	97

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: **Предшколска установа " НАДА НАУМОВИЋ "**
Адреса: **Саве Ковачевића бр 30 Крагујевац**

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, Законом о општем управном поступку, Законом о облигационим односима и прописима који регулишу област заштите животне средине.

Предмет јавне набавке: набавка добара материјала за посебне намене за потребе Установе обликована по партијама и то:

Партија бр.1 – електро материјал

Партија бр.2 – молерско фарбарски материјал

Партија бр.3 – водоводни материјал

Партија бр.4 – столарско - браварски материјал

Партија бр.5 – иверица материјал

Партија бр.6 – лимарски материјал

Партија бр.7 – грађевински материјал

ЈН број: 1.1.9/20 – за потребе Установе.

(Ознака из општег речника набавки: (31731000),44500000,44115210,44110000,44191000,44800000)

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора.

7. Контакт (лице или служба)

Број : 034/335-637

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Понуђена добра морају у потпуности одговарати свим захтевима Наручиоца, прецизираним техничким карактеристикама и техничком документацијом.

Понуђач ће Наручиоцу испоручивати добра у складу са потребама у погледу врсте, количине, динамике и места испоруке – сукцесивно.

Укупне количине предметних добара за 2020 год. дате су на основу, досадашње потрошње и представљају оквирне количина Наручиоца сходно томе током реализације уговора могу одступати у односу на уговорену количину (веће или мање).

Добра морају бити одговарајућег квалитета, у складу са обавезујућим стандардима за ту врсту производа и другим позитивним прописима.

Испорука робе врши се ФЦО магацин купца. Испоруке ће се обављати према требовању и динамици коју одреди Наручилац.

Добра ће се испоручивати у договореним количинама на више места испоруке. Рок испоруке не може бити дужи од 1 дана од сваког појединачног телефонског захтева овлашћеног лица наручиоца.

Представник наручиоца вршиће контролу пријема робе, квалитета и квантитета добара.

Приликом сваке испоруке добара Понуђач је дужан да преда Наручиоцу отпремницу потписану од стране представника Наручиоца, као и доказ о испуњености услова у погледу квалитета добара у складу са прописаним нормативима и стандардима за ту врсту добара.

Квалитет добара мора у потпуности одговарати важећим домаћим и међународним стандардима за ту врсту робе.

Понуђач је дужан да гарантује квалитет испоручених добара.

Уколико се приликом пријема добара констатују недостаци, понуђач је обавезан да исте одмах замени или недостатке отклони у року од 2 дана од дана достављања писаног налога

наручиоц

Спецификација
Партија бр.1 електро материјал

Р бр.	Врста производа	Количина	Цена без ПДВ-	Цена са ПДВ-	Укупна вредност без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом	произвођач
1.	Контакт завртањ 10А	5 ком					
2.	Контакт завртањ 20А	5 ком					
3.	Контакт завртањ 25А	5 ком					
4.	Патрон топливи уметак 25а	40 ком					
5.	Патрн 16А	40 ком					
6.	Патрн 10А	40 ком					
7.	Патрн 35А	20 ком					
8.	Патрн 50А	20 ком					
9.	Патрн 63А	10 ком					
10.	Ножаста осигурач 200 А велико постоље.НВ1	10 ком					
11.	Ножаста осигурач 250 А велико пост. НВ1	10 ком					
12.	Ножаста осигурач 100 А велико пост. НВ1	10 кмо					
13.	Стартер 4-65W S-10 Philips "или одговарајући"	90 ком					
14.	Стартер 4-22W S-2 Philips "или одговарајући"	90 ком					
15.	Прекидач за бојлер са тињалицом 16 А	13 ком					
16.	Тастер звоно	3 ком					
17.	ПВЦ дозна Ф55 мм	2 ком					

18.	ПВЦ дозна Ф78 мм	2 КОМ					
19.	ПВЦ дозна 100x100 мм	2 КОМ					
20.	Аутоматски осигурач Б10А минел једнополни, прекидне моћи 4кА	15 КОМ					
21.	Аутоматски осигурач Б16А минел једнополни, прекидне моћи 4кА	9 КОМ					
22.	Аутоматски осигурач Б 25А минел једнополни, прекидне моћи 4кА	9 КОМ					
23.	Аутоматски осигурач Ц 63А минел једнополни, прекидне моћи 4кА	5 КОМ					
24.	Живина сијалица 125 w	50 КОМ					
25.	Сијалица неонка 36 w Philips "или одговарајуће"	90 КОМ					
26.	Сијалица неонка 18 w Philips "или одговарајуће"	90 КОМ					
27.	кугла ПВЦ фи-300 Сигма или одговарајућа	4 КОМ					
28.	Грејач воде 5/4 цола прохром 6 kw	5 КОМ					
29.	Грејач воде 6/4 цола прохром 6 kw	5 КОМ					
30.	Грејач бојлер од 80л 2 kw комплет са фланшом или ктодном сондом, цеви од титанијума "Терморад' или одговарајући"	30 КОМ					
31.	Грејач бојлер од 10л 2 kw комплет са фланшом или ктодном сондом, цеви од титанијума "Терморад или	5 КОМ					

	одговарајући"						
32.	Грејач бојлер од 60л 2 kw комплет са фланшом или ктомном сондом, цеви од титанијума "Терморад или одговарајући"	10 ком					
33.	Грејач за кварцну пећ 1 kw	10 ком					
34.	Грејач за ТА пећ елид 3 kw	2 ком					
35.	сијалично грло Е-27 керамичко ЕL-СО Нопал "или одговарајуће "	20 ком					
36.	сијалично грло Е-14 керамичко ЕL-СО Нопал "или одговарајуће "	10 ком					
37.	Прекидач серијски 10А 250v за у зид Elmark "или одговарајуће"	10 ком.					
38.	Прекидач обичан 10А 250v за у зид Elmark или одговарајуће	20 ком					
39.	Прекидач наизменични 10А 250v за у зид Elmark или одговарајуће	10 ком					
40.	Прекидач ОГ обичан 10А 250v за на зид Elmark "или одговарајуће"	10 ком					
41.	Прекидач ОГ серијски 10А 250v за на зид Elmark "или одговарајуће"	5 ком					
42.	Прекидач ОГ тастер	2 ком					
43.	Прекидач за кварцну грејалицу 16А	10 ком					
44.	Прекидач за шпорет 0/4 16А 3+0,4+0,5+0 Elmark "или	3 ком					

	одговарајуће"						
45.	Прекидач за шпорет 32A Elmark "или одговарајуће"	3 ком					
46.	Сонда за бојлер-капиларна цев	10 ком					
47.	Термостат за бојлер-радни капиларна	15 ком					
48.	Термостат за бојлер-сигурносни капилар.	20 ком					
49.	Термостат 0-320 степени трофазни са прекидачем	5 ком					
50.	Кабал РРУ 3x1,5 мм лицнасти гума ФК Зајечар, тел.-кабал "или одговарајуће"	45 м					
51.	Кабал РРУ 3x 2,5 мм лицнасти пвц ФК Зајечар, тел.-кабал "или одговарајуће"	25 м					
52.	Кабал РРУ 5x2,5 мм лицнасти гума ФК Зајечар, тел.-кабал "или одговарајуће"	15 м					
53.	Силикон жица 1,5мм	10м					
54.	Силикон жица 2,5 мм	10м					
55.	Утикач прав 16А моно.- виљушка	10 ком					
56.	Утикач угаони 16А моно -гума	5 ком					
57.	Утикач трофазни 16А бакелитни -виљушка	10 ком					
58.	Изолир трака 10м	5 ком					
59.	Пригушница 18W VS530941 V.SCHWABE "или одговарајућа"Пригушница 20w	10 ком					
60.	Пригушница 36W VS535977 V.SCHWABE "или одговарајућа"Пригуш	10 ком					

	ница 40w						
59	Пригушница 58W VS508186 V.SCHWABE " или одговарајућа"Пригуш ница 125w	10 ком					
61	Тињалица за бојлер боја црвена ,напн 220 w, величина Ф6, округлог облика	5 ком					
62	Каналица 16x16пвц	10 м					
63	Каналица 25x25пвц	5 м					
64	Каналица 40x40пвц	5 м					
65	Буксна 2,5 ммцн поцинкована женска	30 ком					
66	Буксна 4 ммцн поцинкована женска	30 ком					
67	Папучица 4/4мм	30 ком					
68	Папучица 4/6мм	30 ком					
69	Папучица 6/6мм	10 ком					
70	Папучица 10/16мм окаста	10 ком					
71	Редна клема пвц стап од 2,5мм	3 ком					
72	Редна клема пвц стап од 4 мм	3 ком					
73	Редна клема керамика 6 мм 4/1 за настављање каблова, код казана, копера ,бојлера	3 ком					
74	капа осигурача керамика 25А	3 ком					
75	капа осигурача керамика 63А	2 ком					
76	Вентилатор ТА пећи 20w леви и десни тип пећи "Магнохром " Краљево са моторићем	2 ком					

77	Паник лампе са 40 лед диода са оловним гел акумулатором 6V4 Ah ELS860 Елит "или одговарајуће"	6 ком					
78	Двополна прикључница са поклопцем за на зид керамичка монофазна Elmark "или одговарајуће "	3 ком					
79	Двополни утикач	3 ком					
80	Окаста папучица 4/6	8 ком					
81	Окаста папучица 10/16	3 ком					
82	Рингла фи 145 с скспрес 1500w	3 ком					
83.	грејна плоча за шпорет 300x300мм, 3000w	2 ком					
84	Обичан прекидач ОГ силуминијски	3 ком					
85.	ОГ прикључница трофазна 3x16А 380v за на зид Металка, Алинг "или одговарајуће"	10 ком					
86.	монофазна шуко виљушка 16А250v гума Алинг, Елит или одговарајућа	10 ком					
87.	Трофазна шуко виљушка 16А250v гума Алинг, Техноелектро "или одговарајућа"	5 ком					
88.	челична боксна 1-2.5тип 31022563 Штанц метал "или одговарајућа"	40 ком					
89.	светиљка лед 6w панел уградна округла 4000K480 Lm	10 ком					

	кућиште беле боје са пшрикључним модулом 230v 50Hz тип 99 лед609 Elmark "или одговарајуће"						
90.	држач кугле фи-500 са живином пригушницом 250w, керамичким глом Е40 Расвета "или одговарајуће"	8 ком					
91.	Шуко дупли монофазни керамика за у зид Металка, Алинг " или одговарајуће"	5 ком.					
92.	шуко прикључница трофазна керамика за у зид Металка, Алинг "или одговарајуће"	5 ком					
93.	Грејач за печењаре (тип ере 30 произвођач Rade Конџар 400-230v 50H2 117 kw) 2000w етажни прохром	10 ком					
94.	Грејач за индустријски кипер 500w прохром 4580, ватроотпорни, дебљина зида 0.6мм	30 ком					
95.	Грејач за индустријски казан 6000w прохром 4580, ватроотпорни, дебљина зида 0.6мм	10 ком					
96.	Грејач за ел. шпорет 1100w прохром рерна	3 ком					
97.	Грејач за ел. шпорет 950 w прохром рерна	3 ком					
Укупно без ПДВ-а							
ПДВ							
Укупно са ПДВ-ом							

Напомена:

- Пријемно контролисање ће се вршити по „принципу случајног узорка“.
- Декларација мора бити лако уочљива, јасна и читка. Она не сме да садржи ознаке (називе, слике, цртеже и др.) које би могле довести у заблуду наручиоца (његовог корисника) у погледу порекла и квалитета производа и мора бити на српском језику.
- Наручилац задржава право да у било ком моменту сарадње, уколико процени као потребно, узорак артикла пошаље на лабораторијску анализу коју сматра целисходном.
- Испоруке ће се обављати према требовању и динамици коју одреди наручилац.
- Добављач је дужан да се придржава сатнице и начина транспорта за испоруку робе коју ће писаним путем добити од наручиоца.
- Добављач је дужан да у предметној пословној сарадњи и испоруци добара, поштује све норме и стандарде везане за безбедност и здравље корисника, заштиту животне средине и енергетску ефикасност.

м.п. Потпис овлашћеног лица Понуђача: _____

СПЕЦИФИКАЦИЈА
Партија бр.2 - молерско фарбарски материјал

Р. бр.	Назив артикла	Ј.м	Кол.	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом	Произвођач
1.	Маса за глетовање Нгр 25/1	ком	5					
2.	Испуна 5/1 Lafarз" или одговарајуће"	ком	5					
3.	Лак за паркет двокомпонентни у класи ер лака (компонента А-1 л и компонента Б-1 л) Веоhemik " или одговарајуће"	сет	4					
4.	Лак за столарију vodeni безбојни 0,7 Vitex-еко" или одговарајуће"	Ком	30					
5.	Лак за радијаторе 0,7 емајл-Веоhemik" или одговарајуће"	ком	1					
6.	Основна боја за дрво 0,7 водена Vitex velatura" или одговарајуће"	ком	20					
7.	Спреј 400ml браон	ком	3					
8.	Полудисперзија Vitex - VI 25/1 -еко" или одговарајуће"	Ком	25					
9.	Полудисперзија 10/1 Vitex-еко" или одговарајуће"	ком	10					
10.	Полудисперзија Vitex - еко5/1" или одговарајуће"	ком	10					
11.	Ваљак за кречење 21цм.конац	ком	10					
12.	Ваљак за кречење	ком	30					

	10цм.конац							
13.	Ваљак сунђер10 цм са ручком	ком	30					
14.	Разређивач уљани 1 л	л	10					
15.	Разређивач нитро 1 л	л	10					
16.	Антирос 1л Веоhemik " или одговарајуће"	л	5					
17.	Флак четка 20мм	ком	15					
18.	Флак четка 30мм	ком	20					
19.	Флак четка 50мм	ком	20					
20.	Радијатор четка 40мм	ком	3					
21.	Vodena боја за дрво основна 0,75 Vitex-velatura " или одговарајуће"	ком	15					
22.	Подлога Нгр 1/1л	ком	10					
23.	Глетарица метална	ком	2					
24.	Шпакла 30 мм	ком	2					
25.	Фасадна боја водена 25/1 Vitex" или одговарајуће"	ком	5					
26.	Лепак за керамику 25/1 Цересит ЦМ 16" или одговарајуће"	ком	10					
27.	Пурпена 0,7 са нормалном експанзијом Веогоl" или одговарајуће"	ком	10					
28.	Пурпена 0,7 за лепљење стиропора Веогоl " или одговарајуће"	ком	10					
29.	Основне боје за метал 0,7л уљана Веоhemik " или одговарајуће"	ком	15					
30.	Основне боје за метал 0,7л нитро Веоhemik " или одговарајуће"	ком	15					
31.	Сандолин махагони 0,7 са лаком Vitex-lusolac " или одговарајуће"	ком	40					

32.	Креп трака 5цм од 50м	ком	30					
33.	Лепак за паркет на бази воде 1л	ком	5					
34.	Средство против буђи 1л Ozon" или одговарајуће"	л	5					
35.	Стиропор од 1цм 25 гр	м ²	60					
36.	Стиропор од 2цм 25 гр	м ²	60					
37.	Ригипс плоча дебљина 9,5мм (125цм х 2000цм)	ком	10					
38.	Ригипс плоча дебљина 12 мм (125цм х 2000цм)	ком	4					
39.	Уд профил од 3м	ком	5					
40.	ЦД профил од 3 м	ком	5					
41.	СW профил	м	10					
42.	UW профил	м	10					
43.	Ламинат од 7мм	м ²	60					
44.	Стиродур од 2 цм	м ²	40					
45.	Рукавице Тритон-нитр.	ком	2					
46.	Фолија за заштиту грађевинска дебљина 50 микрона	кг	20					
47.	Фолија за заштиту паковање од 20 м ² дебљина 15 микрона	ком	20					
48.	Лајсне за ламинат 2600х400	м	78					
49.	Лајсне за ламинат 2600х580	м	98,80					
50.	Подлога за ламинат	м ²	80					
51.	Шраф укуцавајући од 2,5 цм	ком	200					
52.	Силикон-акрилни 280мл Vitex-silakril " или одговарајуће"	ком	10					
53.	Силикон-санитарни 280мл Веогоl " или одговарајуће"	ком	10					
54.	Силикон-монтажни 280мл Веогоl " или одговарајуће"	ком	10					

55	Акрил боја 100% - на воденој бази –бела за унутрашњу употребу есо Vitex " или одговарајуће"	ком	5					
56	Лајсна керамичка ПВЦ 10mm	м	20					
57	Метар магнет 3x16	ком	2					
58	Метар хоби 5м	ком	2					
59	лепак Цересит ЦМ 11" или одговарајући" 25/1	ком	10					
60	лепак Цересит ЦЕ 40 Фуг 2/1 01 бели "или одговарајући"	ком	10					
Укупно без ПДВ-а								
ПДВ								
Укупно са ПДВ-ом								

Напомена:

- Пријемно контролисање ће се вршити по „принципу случајног узорка“.
- Декларација мора бити лако уочљива, јасна и читка. Она не сме да садржи ознаке (називе, слике, цртеже и др.) које би могле довести у заблуду наручиоца (његовог корисника) у погледу порекла и квалитета производа и мора бити на српском језику.
- Наручилац задржава право да у било ком моменту сарадње, уколико процени као потребно, узорак артикла пошаље на лабораторијску анализу коју сматра целисходном.
- Испоруке ће се обављати према требовању и динамици коју одреди наручилац.
- Добављач је дужан да се придржава сатнице и начина транспорта за испоруку робе коју ће писаним путем добити од наручиоца.
- Добављач је дужан да у предметној пословној сарадњи и испоруци добара, поштује све норме и стандарде везане за безбедност и здравље корисника, заштиту животне средине и енергетску ефикасност.

Потпис овлашћеног лица: _____

М.П.

Спецификација

Партија бр.3 водоводни материјал

Р бр.	Врста производа	Количина	Цена без ПДВ-	Цена са ПДВ-	Укупна вредност без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом	Произвођач
1.	батерија за лавабо обична	10 ком					
2.	Туш батерија са вирблама	9 ком					
3.	Славина за хладну воду 1/2	10 ком					
4.	Батерија за мали бојлер	10 ком					
5.	Пропусно испусни вентил 1/2 метал	5 ком					
6.	Пропусно вентил 3/4	5 ком					
7.	Сифон за лавабо гибљиви ППР-Пештан "или одговарајуће"	10 ком					
8.	Сифон за судоперу дводелни ППР-Пештан "или одговарајуће"	3 ком					
9.	Панцир цево 3/8 на 3/8 Л 500	20 ком					
10.	Панцир цево 3/8 на 1/2 Л 500	20 ком					
11.	Панцир цево 1/2 на 1/2 Л 500	5 ком					
12.	Сигурносни вентил за бојлер	5 ком					
13.	Испусна славина за казан 2 цола са гумицама	2 ком					
14.	Решетка за сливнике 20x20 прохромска	20 ком					
15.	ВЦ шоља дечја бела	10 ком					
16.	ВЦ шоља за одрасле бела	3 ком					

17.	Поклопац за ВЦ шоље дечје	20 ком					
18.	Поклипац за ВЦ шоље за одрасле	5 ком					
19.	Кудеља фина 100 гр паковање	2 ком					
20.	Колено $\frac{1}{2}$ поцинковано	5 ком					
21.	Редуцир $\frac{3}{4}$ на $\frac{1}{2}$ цола метални	5 ком					
22.	Колено $\frac{3}{4}$ цола поцинковано	5 ком					
23.	Муф $\frac{1}{2}$ цола поцинковани	5 ком					
24.	Муф $\frac{3}{4}$ цола поцинковани	5 ком					
25.	Вирбли наутилус $\frac{1}{2}$	80 ком					
26.	Вирбли наутилус $\frac{3}{8}$	15 ком					
27.	Водокотлић 10 л са стиропором бешумни АБС- Габарит "или одговарајући"	20 ком					
28.	Пловак за водокотлић-ПВЦ касетни Габарит "или одговарајући"	20 ком					
29.	Звоно за водокотлић	8 ком					
30.	Цев пвц $\frac{1}{2}$ бела престан	7 ком					
31.	Цев пвц $\frac{3}{4}$ бела престан	5 ком					
32.	Редуцир $\frac{3}{4}$ на $\frac{1}{2}$ пвц	7 ком					
33.	Редуцир $\frac{5}{4}$ " на $\frac{3}{4}$ " пвц	2 ком					
34.	Колено $\frac{1}{2}$ пвц на 90°	15 ком					
35.	Колено $\frac{3}{4}$ пвц 90°	8 ком					
36.	Холендер $\frac{1}{2}$ пвц	20 ком					

37.	Вентил 1/2 пвц точак	10 КОМ					
38.	Вентил 3/4 пвц точак	5 КОМ					
39.	Гумице Ф50	10 КОМ					
40.	Гумице Ф75	10 КОМ					
41.	Гумице Ф110	10 КОМ					
42.	Бојлер 80л прохром	2 КОМ					
43.	Бојлер 10л прохром	2 КОМ					
44.	Лавабо 500 мм бели	10 КОМ					
45.	Баштенско црево 3/4 армирано	20 м					
46.	Гума за ВЦ шољу ливена универзална подна	20 КОМ					
47.	Стубна славина за лавабо једноручна	10 КОМ					
48.	Потезач за водокотлић	10 КОМ					
49.	Дупли нипли 1/2 поц	3 КОМ					
50.	Дупли нипли 3/4 поц	3 КОМ					
51.	Вентил пропусни 1/2 месинг точак	5 КОМ					
52.	Вентил пропусни 3/4 месинг точак	3 КОМ					
53.	Цев пвц 1/2	10м					
54.	Цев пвц 3/4	5м					
55.	Шелна пвц1/2	20 КОМ					
56.	Шелна пвц 3/4	5 КОМ					
57.	дубећа батерија насадна са две цеви	8 КОМ					
58.	Мешач главе уметак за једноручну батерију	8 КОМ					

	Ф35						
59.	Једноручна ТХ батерија зидна за умиваоник и судоперу	8 ком					
60.	Дијана шраф за умиваонике	15 ком					
61.	Дијана шраф за ВЦ шољу	15 ком					
62.	Дијана шраф за бојлере	10 ком					
63.	Наставак за славину ½ x 15мм прох	5 ком					
64.	Туш црево метално	10 ком					
65.	луле "П" и "С"	20 ком					
66.	ротирајући ек центар	10 пари					
67.	манжетна за ВЦ шкољку стар тип	40 ком					
68.	Полуга казанчета	10ком					
69.	перфорирана трака 2 цм.	20 ком					
70.	Црево за водокотлић ½"-½" Бринокс -инокс	10 ком					
71.	Црево за водокотлић ½"-3/8" Бринокс -инокс	10 ком					
72.	испирно црево за вц шољу	10 ком					
Укупно без ПДВ-а							
ПДВ							
Укупно са ПДВ-ом							

Напомена:

- Пријемно контролисање ће се вршити по „принципу случајног узорка“.
- Декларација мора бити лако уочљива, јасна и читка. Она не сме да садржи ознаке (називе, слике, цртеже и др.) које би могле довести у заблуду наручиоца (његовог корисника) у погледу порекла и квалитета производа и мора бити на српском језику.

- Наручилац задржава право да у било ком моменту сарадње, уколико процени као потребно, узорак артикла пошаље на лабораторијску анализу коју сматра целисходном.
- Испоруке ће се обављати према требовању и динамици коју одреди наручилац.
- Добављач је дужан да се придржава сатнице и начина транспорта за испоруку робе коју ће писаним путем добити од наручиоца.
- Добављач је дужан да у предметној пословној сарадњи и испоруци добара, поштује све норме и стандарде везане за безбедност и здравље корисника, заштиту животне средине и енергетску ефикасност.

м.п. Потпис овлашћеног лица Понуђача: _____

Спецификација
Партија бр.4 столарско- браварски материјал

Р бр.	Врста производа	Количина	Цена без ПДВ-	Цена са ПДВ-	Укупна вредност без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом	Произвођач
1	Ручица алуминијумска 128 мм у бенетон бојама	70 ком					
2	Шарка равна	200 ком					
3.	Шарка полуколено	30 ком					
4.	Шарка колено	100 ком					
5.	Носачи полица метални	200 ком					
6.	Бравице за метални орман шира	20 ком					
7.	холшрафов 4,0*50,0	400 ком					
8.	холшрафови 6,0*80,0	100 ком					
9	Типли ПВЦ профи Ф 8	300 ком					
10.	Типли ПВЦ профи Ф 10	300 ком					
11.	Винкли мали 3,0*3,0	100 ком					
12.	Магнет за врата -3.5 кг бели	70 ком					
13	Магнет за врата -3.5 кг браон	70 ком					
13.	Конзоле 100*125	10 ком					
14.	Конзоле 200*250	10 ком					
15.	Конзоле 350*400	10 ком					
16.	Кука за чивилук дупла метал	70 ком					
17	Шипка за гардеробер	5 ком					
18	Ексери за бетон3.4x70 ПД	2 кг					
19	Ексери за бетон3.4x80 ПД	2 кг					
20	Ексери челични 3.5x70	2 кг					

21	Ексери челични 4x90	1 кг					
22	лист за метал за ручне тестере	5 ком					
23	муниција за хефталицу 10x10	10 ком					
24	муниција за хефталицу 10x8	10 ком					
25	Машински шраф М6x50 (виљак)В5,6	80 ком					
26	Машински шраф М8x70 (виљак)В 8,8	80 ком					
27	Машински шраф М10x120 (виљак)В 8,8	50 ком					
28	Матица М6 Ц5,6	80 ком					
29	Матица М8 Ц5,6	80 ком					
30	Матица М10 Ц 8,8	80 ком					
31	Брусна плоча за сечење 115x1x22,2 за метал	80 ком					
32	Брусна плоча за брушење 115x6x22,2	4 ком					
33	Брусна плоча за сечење метала 230x3x22	4 ком					
34	Брава 2,5 цм за метална врата са језичаком	8 ком					
35	Брава 4 цм за метална врата са језичаком	8 ком					
36	Брава 6,5 цм за дрвена врата са језичаком	5 ком					
37	Брава 6,5 цм са цилиндром	5 ком					
38	Брава 6,5 цм са кључем	5 ком					
39	Бравица за намештај 50x50 ф22	10 ком					
40	Бравица за фиоке	10 ком					
41	бравица са језичком	10 коом					
42	Бургија спирална ф 3мм за метал хсс	4 ком					

43	Бургија спирална ф 4мм за метал хсс	4 ком					
44	Бургија спирална ф 5мм за метал хсс	4 ком					
45	Бургија спирална ф 6мм за метал хсс	4 ком					
46	Бургија спирална ф 7мм за метал хсс	4 ком					
47	Бургија спирална ф 8мм за метал хсс	8 ком					
48	Бургија спирална ф 9мм за метал хсс	8 ком					
49	Бургија спирална ф 10мм за метал хсс	8 ком					
50	Бургија спирална ф 12мм за метал хсс	8 ком					
51	Бургија тростепена 5x50	2 ком.					
52	Катанац 45мм	5 ком					
53	Електроде за заваривање 2,5мм за гвожђе	3 кг					
54	Подлошка ф 4мм равна	15 ком					
55	Подлошка ф 5мм равна	15 ком					
56	Подлошка ф 6мм равна	15 ком					
57	Подлошка ф 8мм равна	15 ком					
58	Подлошка ф 10мм равна	15 ком					
59	Подлошка ф 4мм еластична	15 ком					
60	Брава за метал 2,5цм ваљак	10 ком					
61	Брава за метал 4 цм ваљак	10 ком					
62	Шарка браварска ф 14x70 мм	5 ком					
63	Шарка браварска ф 18x90 мм	5 ком					
64	Шарка браварска ф 128x60 мм	8 ком					
65	ручица полуокругла -	8 ком					

	ПВц						
66	носач за полице метални ф5	10 ком					
67	носач полице убудни ф5 ПВЦ	10 ком					
68	ручица полуокругла - ПВц	8 ком					
69	ивер вијак 5x50 инбус	40 ком					
70	цилиндар никлован	10 ком					
71	цилиндар ЕЛЗЕТ -30/30 МС	10 ком					
72	штит и квака –матиран-никлован-цилиндар	10 ком					
73	штит и квака –матиран-никлован-кључ	10 ком					
74	штит –мска обична ПВЦ	10 ком					
75	штит –мска метална	10 ком					
76	квака обична ПВЦ	20 ком					
77	квака метална	10 ком					
78	хилти плус 6x160	2. ком					
79	хилти плус 8x160	2 ком					
80	хилти плус 10x260	2 ком					
81	хилти плус 12x400	2 ком					
82	хилти плус 14x600	2 ком					
Укупно без ПДВ-а							
ПДВ							
Укупно са ПДВ-ом							

Напомена:

- Пријемно контролисање ће се вршити по „принципу случајног узорка“.
- Декларација мора бити лако уочљива, јасна и читка. Она не сме да садржи ознаке (називе, слике, цртеже и др.) које би могле довести у заблуду

наручиоца (његовог корисника) у погледу порекла и квалитета производа и мора бити на српском језику.

- Наручилац задржава право да у било ком моменту сарадње, уколико процени као потребно, узорак артикла пошаље на лабораторијску анализу коју сматра целисходном.

- Испоруке ће се обављати према требовању и динамици коју одреди наручилац.

- Добављач је дужан да се придржава сатнице и начина транспорта за испоруку робе коју ће писаним путем добити од наручиоца.

- Добављач је дужан да у предметној пословној сарадњи и испоруци добара, поштује све норме и стандарде везане за безбедност и здравље корисника, заштиту животне средине и енергетску ефикасност.

м.п. Потпис овлашћеног лица Понуђача: _____

Спецификација Партија бр.5 - иверица

Р бр.	Врста производа	Количина	Цена без ПДВ-	Цена са ПДВ-	Укупна вредност без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом	Произвођач
1	Оплемењена иверица бела 18мм	40 м ²					
2.	Оплемењена иверица буква 18мм	45 м ²					
3.	Лесодекор бели	20 м ²					
4.	Лесодекор буква	20 м ²					
5.	АБС кант 22 мм	90 м					
6.	ПВЦ кант 22 мм	90 м					
Укупно без ПДВ-а							
ПДВ							
Укупно са ПДВ-ом							

Напомена:

- Пријемно контролисање ће се вршити по „принципу случајног узорка“.
- Декларација мора бити лако уочљива, јасна и читка. Она не сме да садржи ознаке (називе, слике, цртеже и др.) које би могле довести у заблуду наручиоца (његовог корисника) у погледу порекла и квалитета производа и мора бити на српском језику.
- Наручилац задржава право да у било ком моменту сарадње, уколико процени као потребно, узорак артикла пошаље на лабораторијску анализу коју сматра целисходном.
- Испоруке ће се обављати према требовању и динамици коју одреди наручилац.
- Добављач је дужан да се придржава сатнице и начина транспорта за испоруку робе коју ће писаним путем добити од наручиоца.
- Добављач је дужан да у предметној пословној сарадњи и испоруци добара, поштује све норме и стандарде везане за безбедност и здравље корисника, заштиту животне средине и енергетску ефикасност.

м.п. Потпис овлашћеног лица Понуђача: _____

Спецификација
Партија бр.6 – лимарски материјал

р бр.	Врста производа	Количина	Цена без ПДВ-	Цена са ПДВ-	Укупна вредност без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом	Произвођач
1	Црни лим 1мм 2000x1000	1 табл					
2	Црни лим 1,5 мм 2000x1000	1 табл					
3.	Црни лим 2мм 2000x1000	1 табл					
4	поцинковани лим 0,5мм 2000x1000	1 табла					
5	поцинковани лим 1мм 2000x1000	1 табла					
6	поцинковани лим 1,5мм 2000x1000	1 табла					
7	Четвртасте цеви 16x16мм	70 м					
8	Четвртасте цеви 20x30мм	26 м					
9	Четвртасте цеви 30x30мм	10 м					
10	Четвртасте цеви 30x40мм	10 м					
11	Четвртасте цеви 40x40мм	10 м					
12	Четвртасте цеви 40x60мм	10 м					
13	Шпаринг ваљани 20x 4	10 м					
14	Шпаринг ваљани 30x4	10 м					
Укупно без ПДВ-а							
ПДВ							
Укупно са ПДВ-ом							

Напомена:

- Пријемно контролисање ће се вршити по „принципу случајног узорка“.
- Наручилац задржава право да у било ком моменту сарадње, уколико процени као потребно, узорак артикла пошаље на лабораторијску анализу коју сматра целисходном.
- Испоруке ће се обављати према требовању и динамици коју одреди наручилац.
- Добављач је дужан да се придржава сатнице и начина транспорта за испоруку робе коју ће писаним путем добити од наручиоца.
- Добављач је дужан да у предметној пословној сарадњи и испоруци добара, поштује све норме и стандарде везане за безбедност и здравље корисника, заштиту животне средине и енергетску ефикасност.

м.п. Потпис овлашћеног лица Понуђача: _____

Спецификација

Партија бр.7 – грађевински материјал

Р бр.	Врста производа	Количина	Цена без ПДВ-	Цена са ПДВ-	Укупна вредност без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом	Произвођач
1	ОСБ табла 2,4x1,2 м	15 ком					
2	Штафна 5x8/4 м	5 ком					
3.	Кровна летва 5x3 м	20 ком					
4	Цемент 50 кг	4 ком					
5	Даска цолара 4м	5.ком					
6	Андулина 2x1м	15 ком					
7	Песак ситан у џаковима	1 кобика					
8	Цигла	30 ком					
9	Плочице зидне 33x33	10м ²					
10	Плочице подне 33x33	10м ²					
11	цреп	30 ком					
12	лексан 4 мм бели	15 м ²					
Укупно без ПДВ-а							
ПДВ							
Укупно са ПДВ-ом							

Напомена:

- Пријемно контролисање ће се вршити по „принципу случајног узорка“.
- Наручилац задржава право да у било ком моменту сарадње, уколико процени као потребно, узорак артикла пошаље на лабораторијску анализу коју сматра целисходном.
- Испоруке ће се обављати према требовању и динамици коју одреди наручилац.
- Добављач је дужан да се придржава сатнице и начина транспорта за испоруку робе коју ће писаним путем добити од наручиоца.
- Добављач је дужан да у предметној пословној сарадњи и испоруци добара, поштује све норме и стандарде везане за безбедност и здравље корисника, заштиту животне средине и енергетску ефикасност.

м.п. Потпис овлашћеног лица Понуђача: _____

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

• ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.

2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). **Уколико понуђач има више зсконских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.**

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и **уверење надлежне управе локалне самоуправе** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације (Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама Агенције за привредне регистре - [www. apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs)

***Уколико понуду подноси група понуђача** , сваки члан групе је дужан да достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1 до 4. Закона о јавним набавкама.

***Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем** , понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1 до 4. Закона о јавним набавкама.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издате од стране надлежних органа те државе.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти рок важења понуде. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).
7. Образац пуномоћје (Образац 7).

(ОБРАЗАЦ 1)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку матреијала за посебне намене Партија бр 1-електро материјал , ЈН број 1.1.9/20

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ материјал за посебне намене Партија бр 1-електро материјал

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.	
Гарантни период	
Рок и начин плаћања у року од 45 од дана пријема оверене и потписане фактуре.	
Рок испоруке (1 (један) радни дан рачунајући од сваког појединачног телефонског захтева одговорног лица наручиоца	
Место и начин испоруке (ФЦО магацин купца)	

Датум

М.П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку матреијала за посебне намене Партија бр 2-молерско фарбарски материјал, ЈН број 1.1.9/20

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ материјал за посебне Партија бр 2-молерско фарбарски материјал

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.	
Гарантни период	
Рок и начин плаћања у року од 45 од дана пријема оверене и потписане фактуре.	
Рок испоруке (1 (један) радни дан рачунајући од сваког појединачног телефонског захтева одговорног лица наручиоца	
Место и начин испоруке (ФЦО магацин купца)	

Датум

М.П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку матреијала за посебне намене Партија бр 3 водоводни материјал, ЈН број 1.1.9/20

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ материјал за посебне намене Партија бр 3 водоводни материјал

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.	
Гарантни период	
Рок и начин плаћања у року од 45 од дана пријема оверене и потписане фактуре.	
Рок испоруке (1 (један) радни дан рачунајући од сваког појединачног телефонског захтева одговорног лица наручиоца	
Место и начин испоруке (ФЦО магацин купца)	

Датум

М.П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку матреијала за посебне намене Партија бр 4-столарско браварски мастеријал, ЈН број 1.1.9/20

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ материјал за посебне намене Партија бр 4-столарско браварски мастеријал

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.	
Гарантни период	
Рок и начин плаћања у року од 45 од дана пријема оверене и потписане фактуре.	
Рок испоруке (1 (један) радни дан рачунајући од сваког појединачног телефонског захтева одговорног лица наручиоца	
Место и начин испоруке (ФЦО магацин купца)	

Датум

М.П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку матреијала за посебне намене Партија бр 5 Иверица, ЈН број 1.1.9/20

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ материјал за посебне намене Партија бр 5 Иверица

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.	
Гарантни период	
Рок и начин плаћања у року од 45 од дана пријема оверене и потписане фактуре.	
Рок испоруке (1 (један) радни дан рачунајући од сваког појединачног телефонског захтева одговорног лица наручиоца	
Место и начин испоруке (ФЦО магацин купца)	

Датум

М.П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку матреијала за посебне намене Партија бр 6 лимарски материјал, ЈН број 1.1.9/20

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ материјал за посебне намене Партија бр 6 лимарски материјал

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.	
Гарантни период	
Рок и начин плаћања у року од 45 од дана пријема оверене и потписане фактуре.	
Рок испоруке (1 (један) радни дан рачунајући од сваког појединачног телефонског захтева одговорног лица наручиоца	
Место и начин испоруке (ФЦО магацин купца)	

Датум

М.П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку матреијала за посебне намене Партија бр. 7 грађевински материјла, ЈН број 1.1.9/20

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ материјал за посебне намене Партија бр. 7
грађевински материјла

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.	
Гарантни период	
Рок и начин плаћања у року од 45 од дана пријема оверене и потписане фактуре.	
Рок испоруке (1 (један) радни дан рачунајући од сваког појединачног телефонског захтева одговорног лица наручиоца	
Место и начин испоруке (ФЦО магацин купца)	

Датум

М.П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија бр.1 – електро материјал

1. Укупна цена без осталих (зависних) трошкова и без ПДВ-а	
2. Посебно сваки од осталих (зависних) трошкова који чине цену (трошкови превоза, истовара, доставе и сл)	
3. Укупна цена без ПДВ-а	
4. Стопа ПДВ-а	
5. Износ ПДВ-а, на укупну цену	
6. Укупна цена са ПДВ-ом (Укупна цена без ПДВ-а + Укупан износ ПДВ-а)	

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ:

Под тачком 1 уписати укупну цену без зависних трошкова и без ПДВ-а.

Под тачком 2 уписати износ посебно за сваки од трошкова који чине цену

Под тачком 3 уписати укупну цену без ПДВ-а

Под тачком 4 уписати стопу ПДВ-а.

Под тачком 5 уписати износ ПДВ-а, на укупну цену.

Под тачком 6 уписати укупну цену са ПДВ-ом.

М.П.

потпис овлашћеног лица

Датум: _____

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија бр.2 – молерско фарбарски материјал

1. Укупна цена без осталих (зависних) трошкова и без ПДВ-а	
2. Посебно сваки од осталих (зависних) трошкова који чине цену (трошкови превоза, истовара, доставе и сл)	
3. Укупна цена без ПДВ-а	
4. Стопа ПДВ-а	
5. Износ ПДВ-а, на укупну цену	
6. Укупна цена са ПДВ-ом (Укупна цена без ПДВ-а + Укупан износ ПДВ-а)	

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ:

Под тачком 1 уписати укупну цену без зависних трошкова и без ПДВ-а.

Под тачком 2 уписати износ посебно за сваки од трошкова који чине цену

Под тачком 3 уписати укупну цену без ПДВ-а

Под тачком 4 уписати стопу ПДВ-а.

Под тачком 5 уписати износ ПДВ-а, на укупну цену.

Под тачком 6 уписати укупну цену са ПДВ-ом.

М.П.

потпис овлашћеног лица

Датум: _____

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија бр.3 – водоводни материјал

1. Укупна цена без осталих (зависних) трошкова и без ПДВ-а	
2. Посебно сваки од осталих (зависних) трошкова који чине цену (трошкови превоза, истовара, доставе и сл)	
3. Укупна цена без ПДВ-а	
4. Стопа ПДВ-а	
5. Износ ПДВ-а, на укупну цену	
6. Укупна цена са ПДВ-ом (Укупна цена без ПДВ-а + Укупан износ ПДВ-а)	

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ:

Под тачком 1 уписати укупну цену без зависних трошкова и без ПДВ-а.

Под тачком 2 уписати износ посебно за сваки од трошкова који чине цену

Под тачком 3 уписати укупну цену без ПДВ-а

Под тачком 4 уписати стопу ПДВ-а.

Под тачком 5 уписати износ ПДВ-а, на укупну цену.

Под тачком 6 уписати укупну цену са ПДВ-ом.

М.П.

потпис овлашћеног лица

Датум: _____

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија бр.4 – столарско - браварски материјал

1. Укупна цена без осталих (зависних) трошкова и без ПДВ-а	
2. Посебно сваки од осталих (зависних) трошкова који чине цену (трошкови превоза, истовара, доставе и сл)	
3. Укупна цена без ПДВ-а	
4. Стопа ПДВ-а	
5. Износ ПДВ-а, на укупну цену	
6. Укупна цена са ПДВ-ом (Укупна цена без ПДВ-а + Укупан износ ПДВ-а)	

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ:

Под тачком 1 уписати укупну цену без зависних трошкова и без ПДВ-а.

Под тачком 2 уписати износ посебно за сваки од трошкова који чине цену

Под тачком 3 уписати укупну цену без ПДВ-а

Под тачком 4 уписати стопу ПДВ-а.

Под тачком 5 уписати износ ПДВ-а, на укупну цену.

Под тачком 6 уписати укупну цену са ПДВ-ом.

Датум: _____

М.П.

потпис овлашћеног лица

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија бр.5 – иверица материјал

1. Укупна цена без осталих (зависних) трошкова и без ПДВ-а	
2. Посебно сваки од осталих (зависних) трошкова који чине цену (трошкови превоза, истовара, доставе и сл)	
3. Укупна цена без ПДВ-а	
4. Стопа ПДВ-а	
5. Износ ПДВ-а, на укупну цену	
6. Укупна цена са ПДВ-ом (Укупна цена без ПДВ-а + Укупан износ ПДВ-а)	

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ:

Под тачком 1 уписати укупну цену без зависних трошкова и без ПДВ-а.
Под тачком 2 уписати износ посебно за сваки од трошкова који чине цену
Под тачком 3 уписати укупну цену без ПДВ-а
Под тачком 4 уписати стопу ПДВ-а.
Под тачком 5 уписати износ ПДВ-а, на укупну цену.
Под тачком 6 уписати укупну цену са ПДВ-ом.

Датум: _____

М.П.

потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија бр.6 – лимарски материјал

1. Укупна цена без осталих (зависних) трошкова и без ПДВ-а	
2. Посебно сваки од осталих (зависних) трошкова који чине цену (трошкови превоза, истовара, доставе и сл)	
3. Укупна цена без ПДВ-а	
4. Стопа ПДВ-а	
5. Износ ПДВ-а, на укупну цену	
6. Укупна цена са ПДВ-ом (Укупна цена без ПДВ-а + Укупан износ ПДВ-а)	

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ:

Под тачком 1 уписати укупну цену без зависних трошкова и без ПДВ-а.

Под тачком 2 уписати износ посебно за сваки од трошкова који чине цену

Под тачком 3 уписати укупну цену без ПДВ-а

Под тачком 4 уписати стопу ПДВ-а.

Под тачком 5 уписати износ ПДВ-а, на укупну цену.

Под тачком 6 уписати укупну цену са ПДВ-ом.

М.П.

потпис овлашћеног лица

Датум: _____

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија бр.7 – грађевински материјал

1. Укупна цена без осталих (зависних) трошкова и без ПДВ-а	
2. Посебно сваки од осталих (зависних) трошкова који чине цену (трошкови превоза, истовара, доставе и сл)	
3. Укупна цена без ПДВ-а	
4. Стопа ПДВ-а	
5. Износ ПДВ-а, на укупну цену	
6. Укупна цена са ПДВ-ом (Укупна цена без ПДВ-а + Укупан износ ПДВ-а)	

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ:

Под тачком 1 уписати укупну цену без зависних трошкова и без ПДВ-а.

Под тачком 2 уписати износ посебно за сваки од трошкова који чине цену

Под тачком 3 уписати укупну цену без ПДВ-а

Под тачком 4 уписати стопу ПДВ-а.

Под тачком 5 уписати износ ПДВ-а, на укупну цену.

Под тачком 6 уписати укупну цену са ПДВ-ом.

Датум: _____

М.П.

потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____
 _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру
 трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке материјала за посебне намене, ЈН бр 1.1.9/20 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ
УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке материјал за посебне намене ЈНброј 1.1.9/20, испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке материјала за посебне намене ЈН број 1.1.9/20, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Подизвођач: _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Назив понуђача: _____

Место: _____

Број пуномоћја: _____

Датум: _____ 2020 године

У својству овлашћеног лица понузећа, дајем

ПУНОМОЋЈЕ

(име и презиме лица које представља понузеће)
из _____ ул. _____ бр. л.к. _____ овлашћује
се да у име

(назив и седиште понузећа)

учествује у поступку отварања понуда за предметну јавну набавку добара потрошног материјала обликовану по партијама ЈН бр 1.1.9/20 за потребе Установе и да без ограничења предузима све радње прописане законом.

Пуномоћје важи до окончања поступка наведене и напред насловљене јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

М. П

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Сагласно члану 103. став 3. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), у поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Представник понуђача, оригинал пуномоћја за учешће у поступку отварања понуда за предметну набавку предаје комисији на дан отварања понуда - пре почетка отварања понуда.

VII МОДЕЛ УГОВОРА**УГОВОР О****Набавци добара –електро материјала**

Закључен дана _____ године између уговорних страна:

1. ПУ "Нада Наумовић", Саве Ковачевића бр.30, матични број 07151560, ПИБ 100562494, кога заступа Милка Симић директор (у даљем тексту Наручилац).

2. _____ из _____ ул. _____, матични број _____ ПИБ _____, кога заступа _____ (у даљем тексту Добављач).

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- Да је Наручилац у складу са одредбама Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/1214/2015 и 68/2015) упутио позив за достављање понуда у поступку јавне набавке мале вредности.
- Да је Наручилац на основу члана 108. Закона о јавним набавкама донео Одлуку о додели уговора број _____, од _____ 2020. године, којом је изабрао понуду Добављача као наповољнијег понуђача за набавку добара из Јавног позива
- Да је Добављач доставио понуду дана _____ 2020. године број _____, која се налази у прилогу овог Уговора и чини његов саставни део
- Да понуда Добављача у потпуности одговара условима из конкурсне документације.

Члан 2.

Предмет овог уговора је сукцесивна набавка електро материјала за потребе Установе. таксативно наведених у Спецификацији добара.

Процењене количине и врста предметних добара одређени су у Спецификацији добара, која је саставни део овог уговора

Члан 3.

Укупна вредност добара из члана 2. овог уговора износи _____ динара без урачунатог ПДВ односно _____ динара са ПДВ-ом и представља вредност добара по понуди број _____ од _____ године.

Уговорене цене подразумевају „Франко магацин" Наручиоца.

Јединичне цене добара је фиксна и не може се мењати.

Обавезе везане за реализацију предметне набавке које доспевају у наредној буџетској години, биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години, односно до износа средстава предвиђених планским актима установе.

Члан 4.

Добављач се обавезује да добра из чл.2. овог уговора испоручити у количинама назначеним у сваком конкретном захтеву Наручиоца у року од 1 (једног) дана од дана упућивања позива Наручиоца.

Сва испоручена добра морају бити праћена одговарајућом документацијом.

Испорука добара вршиће се sukcesивно у складу са условима датим у понуди Добављача.

Добављач ће тражена добра обрачунавати према ценама датим у Обрасцу понуде и Спецификацији добара.

Члан 5.

Наручилац прихвата појединачне цене добара дате у понуди Добављача и обавезује се на исплату која ће бити извршена у року од 45 (четдесетпет) дана од дана пријема исправног рачуна (фактуре) са тачно наведеним називима и количинама испоручених добара на текући рачун Добављача бр. _____ код _____ банке.

Члан 6.

Ако Добављач не испоручи добра у количинама, траженог квалитета и у року предвиђеном у требовању Наручиоца, а да до тога није дошло кривицом Наручиоца нити услед дејства више силе, обавезан је да накнади Наручиоцу потпуну штету која настане због неблагоприятне испоруке, одн. Стварну штету и измаклу добит коју је купац могао да оствари да је испорука извршена у предвиђеном року.

Члан 7.

Добављач гарантује квалитет добара која су наведена у Спецификацији добара.

Наручилац ће приликом испоруке извршити квалитативан пријем.

Сви видљиви недостатци морају бити констатовани приликом испоруке о чему се сачињава Записник који ће потписати овлашћени присутни представници уговорних страна.

Добављач је дужан да отклони недостатке или замени добрима одговарајућег квалитета, у року од 1 дана..

Уговорне стране су сагласне да, уколико Наручилац уочи неки недостатак по извршеној испоруци добара о томе одмах, а најкасније у року од 2 дана по извршеном пријему добара, обавести Добављача, који ће уочене недостатке отклонити без додатне накнаде.

Члан 8.

Овај уговор се закључује на одређено време, који износи дванаест месеци од дана потписивања односно до испуњења вредности утврђене чланом 3. овог уговора у зависности од тога који услов пре наступи.

Члан 9.

Евентуалне измене и допуне овог уговора могу се вршити Анексом, уз постигнуту сагласност оба уговорача.

Свака страна задржава право на раскид уговора пре истека уговорног рока. Раскид уговора се врши писменим путем са отказним роком од 10 дана

Продавац је сагласан да отказни рок из предходног става не важи уколико се без оправданих разлога не придржава одредби из члана 2. овог уговора (тиче се рокова, обима, динамике, квалитета и места испоруке), већ прихвата да због непоштовања сваког од таксативно наведених услова Наручиоца без одлагања раскине овај уговор.

Члан 10.

Добра која су предмет овог Уговора су оквирне потребе (у погледу врсте и количине)Наручиоца за 2020 годину.

Наручилац задржава право корекције уговорених количина добара, у случају измењених околности у пословању Наручиоца.

Члан 11.

Уговорене стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим Уговором непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 12.

Уговорене стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ уговара се надлежност стварно надлежног суда у Крагујевцу.

Члан 13.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) примерка за сваку уговорену страну.

За Наручиоца

За Продавца

НАПОМЕНА:

Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О

Набавци добара – молерско фарбарског материјала

Закључен дана _____ године између уговорних страна:

1. ПУ "Нада Наумовић", Саве Ковачевића бр.30, матични број 07151560, ПИБ 100562494, кога заступа милка Симић директор (у даљем тексту Наручилац).

2. _____ из _____ ул.
_____, матични број _____ ПИБ _____, кога заступа _____ (у даљем тексту Добављач).

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- Да је Наручилац у складу са одредбама Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/12, 14/2015 и 68/2015) упутио позив за достављање понуда у поступку јавне набавке мале вредности.
- Да је Наручилац на основу члана 108. Закона о јавним набавкама донео Одлуку о додели уговора број _____, од _____ 2020. године, којом је изабрао понуду Добављача _____ као наповољнијег понуђача за набавку добара из Јавног позива
- Да је Добављач доставио понуду дана _____ 2020. године број _____, која се налази у прилогу овог Уговора и чини његов саставни део
- Да понуда Добављача у потпуности одговара условима из конкурсне документације.

Члан 2.

Предмет овог уговора је сукцесивна набавка мелерско фарбарског материјала за потребе Установе. таксативно наведених у Спецификацији добара. Процењене количине и врста предметних добара одређени су у Спецификацији добара, која је саставни део овог уговора

Члан 3.

Укупна вредност добара из члана 2. овог уговора износи _____ динара без урачунатог ПДВ односно _____ динара са ПДВ-ом и представља вредност добара по понуди број _____ од _____ године.

Уговорене цене подразумевају „Франко магацин" Наручиоца.

Јединичне цене добара је фиксна и не може се мењати.

Обавезе везане за реализацију предметне набавке које доспевају у наредној буџетској години, биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години, односно до износа средстава предвиђених планским актима установе.

Члан 4.

Добављач се обавезује да добра из чл.2. овог уговора испоручити у количинама назначеним у сваком конкретном захтеву Наручиоца у року од 1(једног) дана од дана упућивања позива Наручиоца.

Сва испоручена добра морају бити праћена одговарајућом документацијом.

Испорука добара вршиће се sukcesивно у складу са условима датим у понуди Добављача.

Добављач ће тражена добра обрачунавати према ценама датим у Обрасцу понуде и Спецификацији добара.

Члан 5.

Наручилац прихвата појединачне цене добара дате у понуди Добављача и обавезује се на исплату која ће бити извршена у року од 45 (четдесетпет) дана од дана пријема исправног рачуна (фактуре) са тачно наведеним називима и количинама испоручених добара на текући рачун Добављача бр. _____ код _____ банке.

Члан 6.

Добављач гарантује квалитет добара која су наведена у Спецификацији добара и да ће их испоручивати у оригиналној амбалажи.

Наручилац има право да изврши проверу испоручених добара. Уколико се притом утврди било какав недостатак или добро не одговара Спецификацији добара, Добављач је дужан да је замени добрима одговарајућег квалитета, што хитније .

Уговорне стране су сагласне да, уколико Наручилац уочи неки недостатак по извршеној испоруци добара о томе одмах, а најкасније у року од 2 дана по извршеном пријему добара, обавести Добављача, који ће уочене недостатке отклонити без додатне накнаде.

Члан 7.

Овај уговор се закључује на одређено време, који износи дванаест месеци од дана потписивања односно до испуњења вредности утврђене чланом 3. овог уговора у зависности од тога који услов пре наступи.

Члан 8.

Евентуалне измене и допуне овог уговора могу се вршити Анексом, уз постигнуту сагласност оба уговарача.

Свака страна задржава право на раскид уговора пре истека уговорног рока. Раскид уговора се врши писменим путем са отказним роком од 10 дана

Продавац је сагласан да отказни рок из предходног става не важи уколико се без оправданих разлога не придржава одредби из члана 2. овог уговора (тиче се рокова, обима, динамике, квалитета и места испоруке), већ прихвата да због непоштовања сваког од таксативно наведених услова Наручиоца без одлагања раскине овај уговор.

Члан 9.

Добра која су предмет овог Уговора су оквирне потребе (у погледу врсте и количине)Наручиоца за 2020 годину.

Наручилац задржава право корекције уговорених количина добара, у случају измењених околности у пословању Наручиоца.

Члан 10.

Уговорене стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим Уговором непосредно примењују одредбе Закона о Облигационим односима.

Члан 11.

Уговорене стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ уговара се надлежност стварно надлежног суда у Крагујевцу.

Члан 12.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) примерка за сваку уговорену страну.

За Наручиоца

За Продавца

НАПОМЕНА:

Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О

Набавци добара –водоводног материјала

Закључен дана _____ године између уговорних страна:

1. ПУ "Нада Наумовић", Саве Ковачевића бр.30, матични број 07151560, ПИБ 100562494, кога заступа Милка Симић директор (у даљем тексту Наручилац).

2. _____ из _____ ул. _____, матични број _____ ПИБ _____, кога заступа _____ (у даљем тексту Добављач).

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- Да је Наручилац у складу са одредбама Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/12, 14/2015 и 68/2015) упутио позив за достављање понуда у поступку јавне набавке мале вредности.

- Да је Наручилац на основу члана 108. Закона о јавним набавкама донео Одлуку о додели уговора број _____, од _____ 2020. године, којом је изабрао понуду Добављача као наповољнијег понуђача за набавку добара из Јавног позива

- Да је Добављач доставио понуду дана _____ 2020. године број _____, која се налази у прилогу овог Уговора и чини његов саставни део

- Да понуда Добављача у потпуности одговара условима из конкурсне документације. Обавезе везане за реализацију предметне набавке које доспевају у наредној буџетској години, биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години, односно до износа средстава предвиђених планским актима установе.

Члан 2.

Предмет овог уговора је сукцесивна набавка водоводног материјала за потребе Установе. таксативно наведених у Спецификацији добара.

Процењене количине и врста предметних добара одређени су у Спецификацији добара, која је саставни део овог уговора

Члан 3.

Укупна вредност добара из члана 2. овог уговора износи _____ динара без урачунатог ПДВ односно _____ динара са ПДВ-ом и представља вредност добара по понуди број _____ од _____ године.

Уговорене цене подразумевају „Франко магацин" Наручиоца.

Јединичне цене добара је фиксна и не може се мењати.

Обавезе везане за реализацију предметне набавке које доспевају у наредној буџетској години, биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години, односно до износа средстава предвишених планским актима установе.

Члан 4.

Добављач се обавезује да добра из чл.2. овог уговора испоручити у количинама назначеним у сваком конкретном захтеву Наручиоца у року од 1 (једног) дана од дана упућивања позива Наручиоца.

Сва испоручена добра морају бити праћена одговарајућом документацијом.

Испорука добара вршиће се сукцесивно у складу са условима датим у понуди Добављача.

Добављач ће тражена добра обрачунавати према ценама датим у Обрасцу понуде и Спецификацији добара.

Члан 5.

Наручилац прихвата појединачне цене добара дате у понуди Добављача и обавезује се на исплату која ће бити извршена у року од 45 (четдесетпет) дана од дана пријема исправног рачуна (фактуре) са тачно наведеним називима и количинама испоручених добара на текући рачун Добављача бр. _____ код _____ банке.

Члан 6.

Ако Добаваљач не испоручи добра у количинама, траженог квалитета и у року предвиђеном у требовању Наручиоца, а да до тога није дошло кривицом Наручиоца нити услед дејства више силе, обавезан је да накнади Наручиоцу потпуну штету која настане због неблаговремене испоруке, одн. Стварну штету и измаклу добит коју је купац могао да оствари да је испорука извршена у предвиђеном року.

Члан 7.

Добављач гарантује квалитет добара која су наведена у Спецификацији добара.

Наручилац ће приликом испоруке извршити квалитативан пријем.

Сви видљиви недостатци морају бити констатовани приликом испоруке о чему се сачињава Записник који ће потписати овлашћени присутни представници уговорних страна.

Добављач је дужан да отклони недостатке или замени добрима одговарајућег квалитета, у року од 1 дана..

Уговорне стране су сагласне да, уколико Наручилац уочи неки недостатак по извршеној испоруци добара о томе одмах, а најкасније у року од 2 дана по извршеном пријему добара, обавести Добављача, који ће уочене недостатке отклонити без додатне накнаде.

Члан 8.

Овај уговор се закључује на одређено време, који износи дванаест месеци, од дана потписивања односно до испуњења вредности утврђене чланом 3. овог уговора у зависности од тога који услов пре наступи.

Члан 9.

Евентуалне измене и допуне овог уговора могу се вршити Анексом, уз постигнуту сагласност оба уговарача.

Свака страна задржава право на раскид уговора пре истека уговорног рока. Раскид уговора се врши писменим путем са отказним роком од 10 дана

Продавац је сагласан да отказни рок из предходног става не важи уколико се без оправданих разлога не придржава одредби из члана 2. овог уговора (тиче се рокова, обима, динамике, квалитета и места испоруке), већ прихвата да због непоштовања сваког од таксативно наведених услова Наручиоца без одлагања раскине овај уговор.

Члан 10.

Добра која су предмет овог Уговора су оквирне потребе (у погледу врсте и количине)Наручиоца за 2020 годину.

Наручилац задржава право корекције уговорених количина добара, у случају измењених околности у пословању Наручиоца.

Члан 11.

Уговорене стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим Уговором непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 12.

Уговорене стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ уговара се надлежност стварно надлежног суда у Крагујевцу.

Члан 13.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) примерка за сваку уговорену страну.

За Наручиоца

За Продавца

НАПОМЕНА:Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О

Набавци добара – столарско браварски материјал

Закључен дана _____ године између уговорних страна:

1. ПУ "Нада Наумовић", Саве Ковачевића бр.30, матични број 07151560, ПИБ 100562494, кога заступа Милка Симић директор (у даљем тексту Наручилац).

2. _____ из _____ ул.
_____, матични број _____ ПИБ _____, кога заступа _____ (у даљем тексту Добављач).

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- Да је Наручилац у складу са одредбама Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/12, 14/2015 и 68/2015) упутио позив за достављање понуда у поступку јавне набавке мале вредности.

- Да је Наручилац на основу члана 108. Закона о јавним набавкама донео Одлуку о додели уговора број _____, од _____ 2020. године, којом је изабрао понуду Добављача као наповољнијег понуђача за набавку добара из Јавног позива

- Да је Добављач доставио понуду дана _____ 2020. године број _____, која се налази у прилогу овог Уговора и чини његов саставни део

- Да понуда Добављача у потпуности одговара условима из конкурсне документације.

Члан 2.

Предмет овог уговора је сукцесивна набавка материјала за столарско браварске радове Партија _____ бр. _____ за потребе Установе. таксативно наведених у Спецификацији добара.

Процењене количине и врста предметних добара одређени су у Спецификацији добара, која је саставни део овог уговора

Члан 3.

Укупна вредност добара из члана 2. овог уговора износи _____ динара без урачунатог ПДВ односно _____ динара са ПДВ-ом и представља вредност добара по понуди број _____ од _____ године.

Уговорене цене подразумевају „Франко магацин" Наручиоца.

Јединичне цене добара је фиксна и не може се мењати.

Обавезе везане за реализацију предметне набавке које доспевају у наредној буџетској години, биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години, односно до износа средстава предвиђених планским актима установе.

Члан 4.

Добављач се обавезује да добра из чл.2. овог уговора испоручити у количинама назначеним у сваком конкретном захтеву Наручиоца у року од 1 (једног) дана од дана упућивања позива Наручиоца.

Сва испоручена добра морају бити праћена одговарајућом документацијом.

Испорука добара вршиће се сукцесивно у складу са условима датим у понуди Добављача. Добављач ће тражена добра обрачунавати према ценама датим у Обрасцу понуде и Спецификацији добара.

Члан 5.

Наручилац прихвата појединачне цене добара дате у понуди Добављача и обавезује се на исплату која ће бити извршена у року од 45 (четдесетпет) дана од дана пријема исправног рачуна (фактуре) са тачно наведеним називима и количинама испоручених добара на текући рачун Добављача бр. _____ код _____ банке.

Члан 6.

Ако Добављач не испоручи добра у количинама, траженог квалитета и у року предвиђеном у требовању Наручиоца, а да до тога није дошло кривицом Наручиоца нити услед дејства више силе, обавезан је да накнади Наручиоцу потпуну штету која настане због неблагоприятне испоруке, одн. Стварну штету и измаклу добит коју је купац могао да оствари да је испорука извршена у предвиђеном року.

Члан 7.

Добављач гарантује квалитет добара која су наведена у Спецификацији добара.

Наручилац ће приликом испоруке извршити квалитативан пријем.

Сви видљиви недостатци морају бити констатовани приликом испоруке о чему се сачињава Записник који ће потписати овлашћени присутни представници уговорних страна.

Добављач је дужан да отклони недостатке или замени добрима одговарајућег квалитета, у року од 1 дана..

Уговорне стране су сагласне да, уколико Наручилац уочи неки недостатак по извршеној испоруци добара о томе одмах, а најкасније у року од 2 дана по извршеном пријему добара, обавести Добављача, који ће уочене недостатке отклонити без додатне накнаде.

Члан 8.

Овај уговор се закључује на одређено време, који износи дванаест месеци од дана потписивања односно до испуњења вредности утврђене чланом 3. овог уговора у зависности од тога који услов пре наступи.

Члан 9.

Евентуалне измене и допуне овог уговора могу се вршити Анексом, уз постигнуту сагласност оба уговарача.

Свака страна задржава право на раскид уговора пре истека уговорног рока. Раскид уговора се врши писменим путем са отказним роком од 10 дана

Продавац је сагласан да отказни рок из предходног става не важи уколико се без оправданих разлога не придржава одредби из члана 2. овог уговора (тиче се рокова, обима, динамике, квалитета и места испоруке), већ прихвата да због непоштовања сваког од таксативно наведених услова Наручиоца без одлагања раскине овај уговор.

Члан 10.

Добра која су предмет овог Уговора су оквирне потребе (у погледу врсте и количине)Наручиоца за 2020 годину.

Наручилац задржава право корекције уговорених количина добара, у случају измењених околности у пословању Наручиоца.

Члан 11.

Уговорене стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим Уговором непосредно примењују одредбе Закона о Облигационим односима.

Члан 12.

Уговорене стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ уговара се надлежност стварно надлежног суда у Крагујевцу.

Члан 13.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) примерка за сваку уговорену страну.

За Наручиоца

За Продавца

НАПОМЕНА:

Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О

Набавци добара – иверица и материјал

Закључен дана _____ године између уговорних страна:

1. ПУ "Нада Наумовић", Саве Ковачевића бр.30, матични број 07151560, ПИБ 100562494, кога заступа Милка Симић директор (у даљем тексту Наручилац).

2. _____ из _____ ул.
_____, матични број _____ ПИБ _____, кога заступа _____ (у даљем тексту Добављач).

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- Да је Наручилац у складу са одредбама Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/12, 14/2015 и 68/2015) упутио позив за достављање понуда у поступку јавне набавке мале вредности.
- Да је Наручилац на основу члана 108. Закона о јавним набавкама донео Одлуку о додели уговора број _____, од _____ 2020. године, којом је изабрао понуду Добављача као наповољнијег понуђача за набавку добара из Јавног позива
- Да је Добављач доставио понуду дана _____ 2020 године број _____, која се налази у прилогу овог Уговора и чини његов саставни део
- Да понуда Добављача у потпуности одговара условима из конкурсне документације.

Члан 2.

Предмет овог уговора је сукцесивна набавка иверице и материјала за потребе Установе. таксативно наведених у Спецификацији добара.

Процењене количине и врста предметних добара одређени су у Спецификацији добара, која је саставни део овог уговора

Члан 3.

Укупна вредност добара из члана 2. овог уговора износи _____ динара без урачунатог ПДВ односно _____ динара са ПДВ-ом и представља вредност добара по понуди број _____ од _____ године.

Уговорене цене подразумевају „Франко магацин" Наручиоца.

Јединичне цене добара је фиксна и не може се мењати.

Обавезе везане за реализацију предметне набавке које доспевају у наредној буџетској години, биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години, односно до износа средстава предвиђених планским актима установе.

Члан 4.

Добављач се обавезује да добра из чл.2. овог уговора испоручити у количинама назначеним у сваком конкретном захтеву Наручиоца у року од 1 (једног) дана од дана упућивања позива Наручиоца.

Сва испоручена добра морају бити праћена одговарајућом документацијом.

Испорука добара вршиће се сукцесивно у складу са условима датим у понуди Добављача. Добављач ће тражена добра обрачунавати према ценама датим у Обрасцу понуде и Спецификацији добара.

Члан 5.

Наручилац прихвата појединачне цене добара дате у понуди Добављача и обавезује се на исплату која ће бити извршена у року од 45 (четдесетпет) дана од дана пријема исправног рачуна (фактуре) са тачно наведеним називима и количинама испоручених добара на текући рачун Добављача бр. _____ код _____ банке.

Члан 6.

Ако Добављач не испоручи добра у количинама, траженог квалитета и у року предвиђеном у требовању Наручиоца, а да до тога није дошло кривицом Наручиоца нити услед дејства више силе, обавезан је да накнади Наручиоцу потпуну штету која настане због неблагоприятне испоруке, одн. Стварну штету и измаклу добит коју је купац могао да оствари да је испорука извршена у предвиђеном року.

Члан 7.

Добављач гарантује квалитет добара која су наведена у Спецификацији добара. Наручилац ће приликом испоруке извршити квалитативан пријем. Сви видљиви недостатци морају бити констатовани приликом испоруке о чему се сачињава Записник који ће потписати овлашћени присутни представници уговорних страна.

Добављач је дужан да отклони недостатке или замени добрима одговарајућег квалитета, у року од 1 дана..

Уговорне стране су сагласне да, уколико Наручилац уочи неки недостатак по извршеној испоруци добара о томе одмах, а најкасније у року од 2 дана по извршеном пријему добара, обавести Добављача, који ће уочене недостатке отклонити без додатне накнаде.

Члан 8.

Овај уговор се закључује на одређено време, који износи дванаест месеци од дана потписивања односно до испуњења вредности утврђене чланом 3. овог уговора у зависности од тога који услов пре наступи.

Члан 9.

Евентуалне измене и допуне овог уговора могу се вршити Анексом, уз постигнуту сагласност оба уговарача.

Свака страна задржава право на раскид уговора пре истека уговорног рока. Раскид уговора се врши писменим путем са отказним роком од 10 дана

Продавац је сагласан да отказни рок из предходног става не важи уколико се без оправданих разлога не придржава одредби из члана 2. овог уговора (тиче се рокова, обима, динамике, квалитета и места испоруке), већ прихвата да због непоштовања сваког од таксативно наведених услова Наручиоца без одлагања раскине овај уговор.

Члан 10.

Добра која су предмет овог Уговора су оквирне потребе (у погледу врсте и количине)Наручиоца за 2020 годину.

Наручилац задржава право корекције уговорених количина добара, у случају измењених околности у пословању Наручиоца.

Члан 11.

Уговорене стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим Уговором непосредно примењују одредбе Закона о Облигационим односима.

Члан 12.

Уговорене стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ уговара се надлежност стварно надлежног суда у Крагујевцу.

Члан 13.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) примерка за сваку уговорену страну.

За Наручиоца

За Продавца

НАПОМЕНАМодел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О

Набавци добара – лимарског материјала

Закључен дана _____ године између уговорних страна:

1. ПУ "Нада Наумовић", Саве Ковачевића бр.30, матични број 07151560, ПИБ 100562494, кога заступа Милка Симић директор (у даљем тексту Наручилац).

2. _____ из _____ ул.
_____, матични број _____ ПИБ _____, кога заступа _____ (у даљем тексту Добављач).

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- Да је Наручилац у складу са одредбама Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/12, 14/2015 и 68/2015) упутио позив за достављање понуда у поступку јавне набавке мале вредности.

- Да је Наручилац на основу члана 108. Закона о јавним набавкама донео Одлуку о додели уговора број _____, од _____ 2020. године, којом је изабрао понуду Добављача као наповољнијег понуђача за набавку добара из Јавног позива

- Да је Добављач доставио понуду дана _____ 2020. године број _____, која се налази у прилогу овог Уговора и чини његов саставни део

- Да понуда Добављача у потпуности одговара условима из конкурсне документације.

Члан 2.

Предмет овог уговора је сукцесивна набавка лимарског материјала за потребе Установе. таксативно наведених у Спецификацији добара.

Процењене количине и врста предметних добара одређени су у Спецификацији добара, која је саставни део овог уговора

Члан 3.

Укупна вредност добара из члана 2. овог уговора износи _____ динара без урачунатог ПДВ односно _____ динара са ПДВ-ом и представља вредност добара по понуди број _____ од _____ године.

Уговорене цене подразумевају „Франко магацин" Наручиоца.

Јединичне цене добара је фиксна и не може се мењати.

Обавезе везане за реализацију предметне набавке које доспевају у наредној буџетској години, биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години, односно до износа средстава предвиђених планским актима установе.

Члан 4.

Добављач се обавезује да добра из чл.2. овог уговора испоручити у количинама назначеним у сваком конкретном захтеву Наручиоца у року од 1 (једног) дана од дана упућивања позива Наручиоца.

Сва испоручена добра морају бити праћена одговарајућом документацијом.

Испорука добара вршиће се сукцесивно у складу са условима датим у понуди Добављача. Добављач ће тражена добра обрачунавати према ценама датим у Обрасцу понуде и Спецификацији добара.

Члан 5.

Наручилац прихвата појединачне цене добара дате у понуди Добављача и обавезује се на исплату која ће бити извршена у року од 45 (четдесетпет) дана од дана пријема исправног рачуна (фактуре) са тачно наведеним називима и количинама испоручених добара на текући рачун Добављача бр. _____ код _____ банке.

Члан 6.

Ако Добављач не испоручи добра у количинама, траженог квалитета и у року предвиђеном у требовању Наручиоца, а да до тога није дошло кривицом Наручиоца нити услед дејства више силе, обавезан је да накнади Наручиоцу потпуну штету која настане због неблагоприятне испоруке, одн. Стварну штету и измаклу добит коју је купац могао да оствари да је испорука извршена у предвиђеном року.

Члан 7.

Добављач гарантује квалитет добара која су наведена у Спецификацији добара.

Наручилац ће приликом испоруке извршити квалитативан пријем.

Сви видљиви недостатци морају бити констатовани приликом испоруке о чему се сачињава Записник који ће потписати овлашћени присутни представници уговорних страна.

Добављач је дужан да отклони недостатке или замени добрима одговарајућег квалитета, у року од 1 дана..

Уговорне стране су сагласне да, уколико Наручилац уочи неки недостатак по извршеној испоруци добара о томе одмах, а најкасније у року од 2 дана по извршеном пријему добара, обавести Добављача, који ће уочене недостатке отклонити без додатне накнаде.

Члан 8.

Овај уговор се закључује на одређено време, који износи дванаест месеци од дана потписивања односно до испуњења вредности утврђене чланом 3. овог уговора у зависности од тога који услов пре наступи.

Члан 9.

Евентуалне измене и допуне овог уговора могу се вршити Анексом, уз постигнуту сагласност оба уговарача.

Свака страна задржава право на раскид уговора пре истека уговорног рока. Раскид уговора се врши писменим путем са отказним роком од 10 дана

Продавац је сагласан да отказни рок из предходног става не важи уколико се без оправданих разлога не придржава одредби из члана 2. овог уговора (тиче се рокова, обима, динамике, квалитета и места испоруке), већ прихвата да због непоштовања сваког од таксативно наведених услова Наручиоца без одлагања раскине овај уговор.

Члан 10.

Добра која су предмет овог Уговора су оквирне потребе (у погледу врсте и количине)Наручиоца за 2020 годину.

Наручилац задржава право корекције уговорених количина добара, у случају измењених околности у пословању Наручиоца.

Члан 11.

Уговорене стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим Уговором непосредно примењују одредбе Закона о Облигационим односима.

Члан 12.

Уговорене стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ уговара се надлежност стварно надлежног суда у Крагујевцу.

Члан 13.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) примерка за сваку уговорену страну.

За Наручиоца

За Продавца

НАПОМЕНА:Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О

Набавци добара – грађевинског материјала

Закључен дана _____ године између уговорних страна:

1. ПУ "Нада Наумовић", Саве Ковачевића бр.30, матични број 07151560, ПИБ 100562494, кога заступа Милка Симић директор (у даљем тексту Наручилац).

2. _____ из _____ ул.
_____, матични број _____ ПИБ _____, кога заступа _____ (у даљем тексту Добављач).

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- Да је Наручилац у складу са одредбама Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/12, 14/2015 и 68/2015) упутио позив за достављање понуда у поступку јавне набавке мале вредности.

- Да је Наручилац на основу члана 108. Закона о јавним набавкама донео Одлуку о додели уговора број _____, од _____ 2020. године, којом је изабрао понуду Добављача као наповољнијег понуђача за набавку добара из Јавног позива

- Да је Добављач доставио понуду дана _____ 2020 године број _____, која се налази у прилогу овог Уговора и чини његов саставни део

- Да понуда Добављача у потпуности одговара условима из конкурсне документације.

Члан 2.

Предмет овог уговора је сукцесивна набавка грађевинског материјала за потребе Установе. таксативно наведених у Спецификацији добара.

Процењене количине и врста предметних добара одређени су у Спецификацији добара, која је саставни део овог уговора

Члан 3.

Укупна вредност добара из члана 2. овог уговора износи _____ динара без урачунатог ПДВ односно _____ динара са ПДВ-ом и представља вредност добара по понуди број _____ од _____ године.

Уговорене цене подразумевају „Франко магацин" Наручиоца.

Јединичне цене добара је фиксна и не може се мењати.

Обавезе везане за реализацију предметне набавке које доспевају у наредној буџетској години, биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години, односно до износа средстава предвиђених планским актима установе.

Члан 4.

Добављач се обавезује да добра из чл.2. овог уговора испоручити у количинама назначеним у сваком конкретном захтеву Наручиоца у року од 1 (једног) дана од дана упућивања позива Наручиоца.

Сва испоручена добра морају бити праћена одговарајућом документацијом.

Испорука добара вршиће се сукцесивно у складу са условима датим у понуди Добављача. Добављач ће тражена добра обрачунавати према ценама датим у Обрасцу понуде и Спецификацији добара.

Члан 5.

Наручилац прихвата појединачне цене добара дате у понуди Добављача и обавезује се на исплату која ће бити извршена у року од 45 (четдесетпет) дана од дана пријема исправног рачуна (фактуре) са тачно наведеним називима и количинама испоручених добара на текући рачун Добављача бр. _____ код _____ банке.

Члан 6.

Ако Добављач не испоручи добра у количинама, траженог квалитета и у року предвиђеном у требовању Наручиоца, а да до тога није дошло кривицом Наручиоца нити услед дејства више силе, обавезан је да накнади Наручиоцу потпуну штету која настане због неблагоприятне испоруке, одн. Стварну штету и измаклу добит коју је купац могао да оствари да је испорука извршена у предвиђеном року.

Члан 7.

Добављач гарантује квалитет добара која су наведена у Спецификацији добара. Наручилац ће приликом испоруке извршити квалитативан пријем. Сви видљиви недостатци морају бити констатовани приликом испоруке о чему се сачињава Записник који ће потписати овлашћени присутни представници уговорних страна.

Добављач је дужан да отклони недостатке или замени добрима одговарајућег квалитета, у року од 1 дана..

Уговорне стране су сагласне да, уколико Наручилац уочи неки недостатак по извршеној испоруци добара о томе одмах, а најкасније у року од 2 дана по извршеном пријему добара, обавести Добављача, који ће уочене недостатке отклонити без додатне накнаде.

Члан 8.

Овај уговор се закључује на одређено време, који износи дванаест месеци од дана потписивања односно до испуњења вредности утврђене чланом 3. овог уговора у зависности од тога који услов пре наступи.

Члан 9.

Евентуалне измене и допуне овог уговора могу се вршити Анексом, уз постигнуту сагласност оба уговорача.

Свака страна задржава право на раскид уговора пре истека уговорног рока. Раскид уговора се врши писменим путем са отказним роком од 10 дана

Продавац је сагласан да отказни рок из предходног става не важи уколико се без оправданих разлога не придржава одредби из члана 2. овог уговора (тиче се рокова, обима, динамике, квалитета и места испоруке), већ прихвата да због непоштовања сваког од таксативно наведених услова Наручиоца без одлагања раскине овај уговор.

Члан 10.

Добра која су предмет овог Уговора су оквирне потребе (у погледу врсте и количине)Наручиоца за 2020 годину.

Наручилац задржава право корекције уговорених количина добара, у случају измењених околности у пословању Наручиоца.

Члан 11.

Уговорене стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим Уговором непосредно примењују одредбе Закона о Облигационим односима.

Члан 12.

Уговорене стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ уговара се надлежност стварно надлежног суда у Крагујевцу.

Члан 13.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) примерка за сваку уговорену страну.

За Наручиоца

За Продавца

НАПОМЕНА:

Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу Предшколске установе "Нада Наумовић" Првослава Стојановића бр. 10, локал 5 Крагујевац, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку – материјал за посебне намене Партијај бр.____, ЈН бр1.1.9/20 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **12.03.2020год. до 10 часова**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Образац понуде(попуњен, потписан и оверен) (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене(попуњен, потписан и оверен) (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде(попуњен, потписан и оверен) (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (попуњен, потписан и оверен) (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН (попуњен, потписан и оверен) (Образац 5)
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем(попуњен, потписан и оверен);
- Модел уговора (попуњен, потписан и оверен);
- Пуномоћје

НАЧИН ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији (укључујући и оквирни споразум и модел уговора) потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (на пример: Изјава о независној понуди и сл.), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члана 81. Закона о јавним набавкама .
У случају подношења заједничке понуде менично овлашћење попуњава, потписује и оверава члан групе понуђача који ће у име групе понуђача дати средства финансијског обезбеђења.

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка је обликована по партијама и то:

- Партија бр.1 – електро материјал
- Партија бр.2 – молерско фарбарски материјал
- Партија бр.3 – водоводни материјал
- Партија бр.4 – столарско браварски материјал
- Партија бр.5 – иверица материјал
- Партија бр.6 – лимарски материјал
- Партија бр.7 – грађевински материјал

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Предшколске установе "Нада Наумовић" Првослава Стојановића бр. 10, локал 5 Крагујевац, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку (добра) – материјал за посебне намене Партијај бр. _____, ЈН бр 1.1.9/20 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку (добра) – материјал за посебне намене Партијај бр. _____, ЈН бр 1.1.9/20 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку (добра) – материјал за посебне намене Партијај бр. _____, ЈН бр 1.1.9/20 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Имена и допуна понуде за јавну набавку (добра) материјал за посебне намене Партија бр. _____, ЈН бр 1.1.9/20 - НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Наручилац ће уговорену цену испоручених добара плаћати добављачу у року од 45 дана у складу са чланом 4. став 1. и 2. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама од дана пријема оверене и потписане фактуре.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока (испоруке добара

Рок.испоруке добара је 1 (један) радни дан рачунајући од сваког појединачног телефонског захтева одговорног лица наручиоца.

Испорука се врши радним данима, у термину по договору добављача и наручиоца..

Место је седишта наручиоца на територији Града Краујевца:

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену морају бити урачунати сви трошкови за предметну јавну набавку.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

Обавеза понуђача је да изврши рачунску проверу своје понуде. Уколико се утврди рачунска грешка, наручилац ће поступити у складу са Законом о јавним набавкама.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Банкарску гаранцију за добро извршење посла -

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, искључиво у писаном облику *[путем поште на адресу наручиоца, Предшколске установе "Нада Наумовић" Првослава Стојановића бр. 10, локал 5 Крагујевац Крагујевац или факсом на број 034-332-706, сваког радног дана, у току радног времена наручиоца, односно у периоду од 07,30 до 15,00 часова* тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр1.1.9/20**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од

друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, факсом на број 034-332-706 или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63.

став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП;Предшколска установа "Нада Наумовић" Крагујевац; јавна набавка ЈН *[навести редни број јавне набавке];*
- (8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

24. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда је јавно. Приликом отварања понуда води се записник о отварању понуда. У записнику о отварању понуда уписују се сви подаци из члана 104. Закона. Записник о отварању понуда, након завршеног поступка отварања, потписују чланови Комисије за јавну набавку и присутни овлашћени представници понуђача, који преузимају записник.

Копија записника се доставља понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда у року од три дана од дана јавног отварања понуда.

Понуде за које је у року за подношење понуда достављено обавештење о опозиву понуде као и неблаговремене понуде се неће отворати и биће враћене подносиоцу, по окончању поступка јавног отварања понуда.

Јавно отварање понуда одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана 12.03.2020. год. у 10,30 часова на адреси: Предшколске установе "Нада Наумовић" Првослава Стојановића бр. 10, локал 5 Крагујевац .

Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда морају Комисији наручиоца уручити писмена овлашћења за учешће у поступку јавног отварања понуда.

25. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће, у складу са чланом 108. Закона, а на основу извештаја о стручној оцени понуда, донети одлуку о закључењу уговора у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

Наручилац ће, у складу са чланом 109. став 1. Закона, донети одлуку о обустави поступка на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доношење одлуке о закључењу уговора.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци. У случају обуставе поступка из наведених разлога, одлуком о обустави поступка биће одлучено и о надокнади трошкова из члана 88. став 3. Закона, уколико понуђач у понуди о тој накнади, истакне захтев.

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

26. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧИМА

Имајући у виду да су Законом о привредним друштвима („Сл. гласник РС“ број 36/2011, 99/2011,83/2014-др.закон, 5/2015 ,44/2018 и 95/2018) унете значајне реформе у погледу пословања правних лица и предузетника обавештавамо понуђаче следеће:Употреба пословног имена, печата и других података у документима

Члан 25.

Пословна писма и други документи друштва, укључујући и оне у електронској форми, који су упућени трећим лицима садрже пословно или скраћено пословно име, седиште, адресу за пријем поште ако се разликује од седишта, матични број и порески идентификациони број друштва.

Друштво може уз пословно име да употребљава грб, заставу, амблем, ознаку или други симбол Републике Србије или стране државе, домаће територијалне јединице и аутономне покрајине, међународне организације, уз сагласност надлежног органа те државе, домаће територијалне јединице и аутономне покрајине или међународне организације.

Посебним прописом не може се друштву увести обавеза употребе печата у пословним писмима и другим документима друштва.

Приликом закључивања правних послова, односно предузимања правних радњи од стране друштва, судови, државни органи, организације и лица која врше јавна овлашћења, као и друга правна лица, не могу истицати примедбе у погледу некоришћења печата, нити се исте могу истицати као разлог за поништај, раскид, односно непуноважност закљученог правног посла, односно предузете правне радње, чак и у случају када је интерним актима друштва прописано да друштво има и користи печат у пословању.

Друштво не може истицати према трећим савесним лицима недостатке у погледу форме пословних писама и других докумената прописане овим чланом.

Наручилац обавештава понуђаче: да су понуђачи у обавези да захтеване образце из ове конкурсне документације – попуне, потпишу и печатом овере, осим уколико (понуђачи) немају обавезу коришћења печата у свом пословању. Уколико Понуђач

по закону није обавезан да има печат, сва писмена и обрасци које Понуђач доставља у понуди, а на којима се захтева потпис и печат, довољно је да буду потписани од стране одговорног лица Понуђача. Стога, свако помињање печата у овој конкурсној документацији, схватати у контексту овог обавештења.